Mindestlohn Aufzeichnungspflichten Vorlage zur Dokumentation der Arbeitszeiten

Mit dem Gesetz zum Mindestlohn wurden mit Gültigkeit zum 16.08.2014 auch Regelungen zur Dokumentation der täglichen Arbeitszeit bestimmter Arbeitnehmer geschaffen. Für folgende Personengruppen müssen Sie seit dem 16.08.2014 Beginn, Ende und Dauer der täglichen Arbeitszeit aufzeichnen und mindestens zwei Jahre lang aufbewahren:

- Minijobber (Ausnahme: Privathaushalte)
- kurzfristig Beschäftigte gem. § 8 Abs. 1 SGB IV
- Arbeitnehmer in den in § 2a des Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetzes genannten Wirtschaftszweigen.

Diese Aufzeichnungen müssen spätestens bis zum Ablauf des siebten auf den Tag der Arbeitsleistung folgenden Kalendertags erfolgen.

Vorlage zur Dokumentation de Firma: Name des Mitarbeiters: PersNr.:								
								DATEV
				Monat/Jahr:				
Kalen-	Beginn	Pause	Ende	Dauer	*	aufgezeichnet		Bemerkungen
dertag	(Uhrzeit)	(Dauer)	(Uhrzeit)	(Summe)		am:		<u> </u>
1								
2					-			
3					+			
4								
5					1			
6					1			
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25					1			
26					-			
27					+			
28					1	 		
29					1			
30 31					+			
١١			Summe:			<u> </u>		
			Summe.		=			
-	D-+		wift das Art-	tn oh	_	D-4::::	۲۰ عاد حمطما ا	t dos Arboitaskas
Tragen C	Datum		rift des Arbei r folgenden k		ann ec f	Datum ür diesen Kalendert:		t des Arbeitgebers
nagens	ore in diese sp	and enies de	folgenden Kürzel ein, wenn es K U UU Schlüssel F		K U UU	Krank Urlaub unbezahlter Urlaub Feiertag		